



بسمه تعالی

فرم شماره ۱

(۱) تعهد دانشجو:

اینجانب دانشجوی رشته با شماره دانشجویی
در ارتباط با درس کارآموزی/کارورزی که زیر نظر استاد محترم جناب آقای /سرکار خانم
در محل انجام می پذیرد موارد زیر را در کمال سلامتی متعهد می گردم.
۱- جبران خسارتی که از سوی اینجانب متوجه محل مربوطه و وسایل مورد تحقیق شود به عهده اینجانب خواهد بود.
۲- مسوولیت هر گونه خسارت مالی، ضایعه جانی، رفتاری های سیاسی و غیره که در خلال کارآموزی متوجه اینجانب شود را شخصا به عهده خواهم گرفت.

نام و امضای دانشجو

(۲) نظر استاد درس:

با معرفی نامبرده به مرکز آموزشی / اداره / سازمان / شرکت جهت کارآموزی/کارورزی در زمینه
..... که باید در محل فوق انجام گیرد موافقت می شود.

نام و امضا استاد کارآموزی/کارورزی

شماره :

تاریخ :

۳- به.....

از : دانشگاه پیام نور مرکز

با سلام و احترام

بدینوسیله خانم/آقای دانشجوی رشته مقطع
به شماره دانشجویی را جهت گذراندن دوره کارآموزی/کارورزی به مدت ساعت از تاریخ معرفی می نمایم. ضمنا
استاد کارآموزی/کارورزی ایشان جناب آقای/سرکار خانم می باشد. خواهشمند است دستور فرمایید ضمن اقدامات لازم به
منظور شروع کارآموزی/کارورزی نامبرده صورت گیرد. لازم به ذکر نامبرده طبق آیین نامه موظف به اجرای مقررات انضباطی و ایمنی آن واحد می باشد.

با تشکر

معاون آموزشی مرکز

شماره :

تاریخ :

(۴) اعلام موافقت با انجام کارآموزی توسط واحد آموزشی / سازمان مربوطه

به دانشگاه پیام نور مرکز.....

از واحد آموزشی/ اداره / سازمان.....

موضوع: موافقت با انجام کارآموزی

با سلام

بدینوسیله با انجام کارآموزی دانشجو..... در این محل موافقت می شود.

آدرس دقیق و تلفن:

شماره داخلی..... فکس:

مهر و امضاء مقام مجاز در واحدهای کارآموزی/کارورزی



دانشگاه پیام نور

فرم شماره ۲

گزارش پیشرفت هفتگی کارآموزی از تاریخ لغایت

نام و نام خانوادگی دانشجو:	استاد کارآموزی:
شماره دانشجویی:	سرپرست کارآموزی:
رشته / گرایش:	محل کارآموزی:
فعالیت‌های انجام شده:	
فعالیت‌های آتی:	
مشکلات:	
پیشنهادهای:	
تاریخ و امضاء دانشجو:	
نظریه سرپرست کارآموزی:	
تاریخ و امضای سرپرست کارآموزی:	
نظریه استاد کارآموزی:	
تاریخ و امضای استاد کارآموزی:	



فرم شماره ۳

گزارش سرپرست کارآموزی جهت ارائه به استاد درس

نام دانشجو:

محل کارآموزی:

شماره دانشجویی:

تاریخ شروع کارآموزی:

رشته/گرایش/مقطع تحصیلی:

تاریخ پایان کارآموزی:

محل تحصیل (مرکز):

ردیف	اظهار نظر سرپرست کارآموز	ضعیف	متوسط	خوب	عالی
۱	رعایت نظم و انضباط در کارگاه				
۲	میزان علاقه به همکاری با دیگران				
۳	علاقه به فراگیری				
۴	استعداد فراگیری				
۵	پیگیری وظایف و میزان پشتکار				
۶	مدیریت و رفتار با افراد تحت سرپرستی				
۷	کیفیت گزارش‌های کارآموزی به واحد صنعتی یا سازمان ذیربط				
۸	میزان فراگیری عملی در واحد صنعتی یا سازمان ذیربط				
۹	میزان به کارگیری دروس و تئوری‌های فراگرفته در عمل				
۱۰	میزان آمادگی در پاسخ‌گویی به سؤالات مربوطه				

نام و نام خانوادگی سرپرست کارآموزی:

ارزیابی گزارش:

نمره به حروف:

نمره به عدد:

امضاء سرپرست:



گواهی نامه پایان دوره کارآموزی

به دانشگاه پیام نور مرکز / واحد

از:

موضوع: گواهی پایان دوره کارآموزی

باسلام و احترام،

بازگشت به معرفی نامه شماره مورخ بدینوسیله گواهی می شود جناب آقای / سرکار خانم با شماره دانشجویی از تاریخ لغایت به مدت ساعت جهت گذراندن دوره کارآموزی خود در واحد صنعتی سازمان شرکت مشغول فعالیت بوده است. گزارش سرپرست کارآموزی و فرم های پیشرفت کار دانشجو که به تأیید سرپرست ایشان رسیده است به پیوست می باشد. ضمناً نامبرده هیچگونه بدهی به محل کارآموزی ندارد.

مهر و امضاء



چک لیست ارزشیابی گزارش نهایی توسط استاد کارآموزی

- | | | |
|--|------------------------------|------------------------------|
| ۱- آیا فرمت گزارش مطابق فرمت مورد نظر دانشگاه می باشد؟ | ☐ بلی | ☐ خیر |
| ۲- آیا محتوای مطالب شامل نکات مهم و کلیدی مورد نظر می باشد؟ | ☐ بلی | ☐ خیر |
| ۳- آیا دانشجو راه کارها و پیشنهادهای بهبود مناسبی ارائه نموده است؟ | ☐ بلی | ☐ خیر |
| ۴- آیا مطالب و مستندات دانشجو نو و جدید است؟ | ☐ بلی | ☐ خیر |
| ۵- به نظر شما جمع بندی و نتیجه گیری مناسبی از دوره ارائه شده است؟ | ☐ بلی | ☐ خیر |
| ۶- نحوه و شیوه نگارش و محتوای گزارش به خوبی تنظیم شده است؟ | ☐ بلی | ☐ خیر |

نام و نام خانوادگی استاد راهنما

امضاء